

На основу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник Републике Србије“, број 97/2008, 53/2010 и 66/2011) и члана 34. став 1. алинеја 3 Статута Народне библиотеке Смедерево, Управни одбор Народне библиотеке Смедерево, на седници одржаној дана 20.06.2013. године, донео је

**ПРАВИЛНИК О ЗАБРАНИ И ОТКЛАЊАЊУ
СУКОБА ИНТЕРЕСА ФУНКЦИОНЕРА И ЗАПОСЛЕНИХ
У НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ СМЕДЕРЕВО**

Члан 1.

Овим правилником уређују се правила у вези са спречавањем сукоба интереса директора Народне библиотеке Смедерево, председника и чланова Управног одбора Народне библиотеке Смедерево, председника и чланова Надзорног одбора Народне библиотеке Смедерево и запослених у Народној библиотеци Смедерево (у даљем тексту: Библиотека).

Члан 2.

У смислу овог правилника, функционером се сматра директор Библиотеке, председник и члан Управног одбора Библиотеке и председник и члан Надзорног одбора Библиотеке.

Члан 3.

Сукоб интереса је ситуација у којој функционер и запослени у Библиотеци има приватни интерес који утиче, може да утиче или изгледа као да утиче на поступање у вршењу јавне функције, односно послова радног места на начин који угрожава јавни интерес.

Члан 4.

Функционери и запослени у Библиотеци дужни су да се у току обављања функције, односно послова радног места доследно придржавају одредби Закона о Агенцији за борбу против корупције и овог правилника, да се понашају савесно и одговорно и да немају лични интерес који може да утиче на законитост, отвореност, објективност и непристрасност у обављању функције, односно послова радног места.

Такође су обавезни да у обављању функције, односно послова радног места, имовину, средства за рад и финансијска средства Библиотеке користе рационално и искључиво у сврху за које су намењена.

Члан 5.

Функционерима и запосленима у Библиотеци није дозвољено обављање послова, односно ангажман у другој установи, организацији или привредном друштву чија делатност је или би могла бити у конкурентском односу са делатношћу Библиотеке.

Изузетно, функционери и запослени могу бити ангажовани у установи, организацији или привредном друштву из претходног става уколико то одобри Управни одбор Библиотеке.

Члан 6.

Функционери Библиотеке који се противно одредбама овог правилника ангажују за обављање послова у другој установи, организацији или привредном друштву чија делатност је или би могла бити у конкурентском односу са делатношћу Библиотеке, чине сукоб интереса, на који се примењују санкције предвиђене Законом о Агенцији за борбу против корупције.

Запослени у Библиотеци који се противно одредбама овог правилника ангажују за обављање послова у другој установи, организацији или привредном друштву чија делатност је или би могла бити у конкурентском односу са делатношћу Библиотеке, чине сукоб интереса, што представља тежу повреду радне обавезе, за коју се може изрећи дисциплинска мера новчана казна у висини од 20% до 35% од плате исплаћене за месец у коме је одлука о казни изречена, у трајању од три до шест месеци, или дисциплинска мера отказ уговора о раду.

Члан 7.

Директор Библиотеке не може примити у радни однос лице које је са њим повезано, као ни лице повезано са другим функционером Библиотеке ни лице повезано са запосленим у Библиотеци под повољнијим условима у односу на друга лица која конкуришу за пријем у радни однос.

Повезаним лицем у смислу одредби овог правилника сматрају се супружник или ванбрачни партнери директора Библиотеке, другог функционера Библиотеке или запосленог у Библиотеци, крвни сродник директора Библиотеке, другог функционера Библиотеке или запосленог у Библиотеци у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник директора Библиотеке, другог функционера Библиотеке или запосленог у Библиотеци, као и свако друго физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са директором Библиотеке, другим функционером Библиотеке или запосленим у Библиотеци.

Члан 8.

У поступку јавних набавки добара, услуга и радова сукоб интереса постоји када однос представника Библиотеке и понуђача може утицати на непристрасност Библиотеке као наручиоца при доношењу одлуке у поступку јавне набавке, односно:

- 1) ако представник Библиотеке или са њим повезано лице учествује у управљању понуђача;
- 2) ако представник Библиотеке или са њим повезано лице поседује више од 1% удела, односно акција понуђача;
- 3) ако је представник Библиотеке или са њим повезано лице запослено или радно ангажовано код понуђача или са њиме пословно повезано.

Представник Библиотеке у смислу одредби овог правилника је председник и члан Управног или Надзорног одбора Библиотеке, директор Библиотеке, одговорно лице Библиотеке и лице запослено на пословима јавних набавки.

Библиотека не може закључити уговор о јавној набавци у случају постојања сукоба интереса.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор, нити члан групе понуђача којој је додељен уговор.

Члан 9.

У поступку јавних набавки добара, услуга и радова, члан комисије за јавну набавку не може бити директор Библиотеке, као ни остала лица која могу бити у сукобу интереса за тај предмет јавне набавке.

Члан 10.

Функционер Библиотеке дужан је да јавну функцију врши тако да јавни интерес не подреди приватном.

Функционер Библиотеке дужан је да се придржава прописа који уређују његова права и обавезе и да ствара и одржава поверење грађана у савесно и одговорно вршење јавне функције.

Функционер Библиотеке је дужан да избегава стварање односа зависности према лицу које би могло да утиче на његову непристрасност у вршењу јавне функције, а у случају да не може да избегне такав однос или такав однос већ постоји, да учини све што је потребно ради заштите јавног интереса.

Функционер Библиотеке не сме да користи јавну функцију за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице.

Члан 11.

Функционер Библиотеке може да врши функцију у политичкој странци, односно политичком субјекту и да учествује у њеним активностима ако то не угрожава вршење јавне функције и ако то није законом забрањено.

Функционер Библиотеке не може да користи јавне ресурсе и скупове на којима учествује и сусрете које има у својству функционера Библиотеке за промоцију политичких странака, односно политичких субјеката.

Члан 12.

Директор Библиотеке не може да обавља други посао или делатност за време вршења функције директора Библиотеке.

Изузетно од става 1. овог члана, директор Библиотеке може да се бави научноистраживачким радом, наставном, културно-уметничком, хуманитарном и спортском делатношћу, ако тиме не угрожава непристрасно вршење и углед јавне функције. Приходе од ових послова, односно делатности, директор је дужан да пријави Агенцији за борбу против корупције.

Изузев послова, односно делатности из става 2. овог члана, Агенција за борбу против корупције може, на захтев директора Библиотеке, да да сагласност за обављање и других послова, односно делатности. Уз захтев директор Библиотеке доставља позитивно мишљење Скупштине града Смедерева.

Члан 13.

Лице које у тренутку ступања на функцију директора Библиотеке обавља други посао или делатност, дужно је да у року од 15 дана од дана ступања на ту функцију обавести Агенцију за борбу против корупције о обављању тог посла или делатности.

Члан 14.

Функционер Библиотеке је дужан да, приликом ступања на дужност и током вршења јавне функције у Библиотеци, у року од осам дана, писмено обавести Агенцију за борбу против корупције о сумњи у постојање сукоба интереса или о сукобу интереса који он или са њим повезано лице има.

Члан 15.

Директор Библиотеке, за време вршења функције директора Библиотеке, не може да оснује привредно друштво, односно јавну службу, нити да започне обављање самосталне делатности, у смислу закона којим се уређује предузетништво.

Директор Библиотеке, за време вршења функције директора Библиотеке, не може да врши функцију управљања, надзора или заступања приватног капитала у привредном друштву, приватној установи или другом приватном правном лицу.

Члан 16.

Изузетно од члана 15. став 2. овог правила, директор Библиотеке може да врши функцију у органу стручковног удружења.

Директор Библиотеке може да буде члан органа других удружења уколико Агенција за борбу против корупције не утврди да постоји сукоб интереса.

Директор Библиотеке не може да прима накнаду или поклоне по основу чланства у удружењу, изузев накнаде путних и других трошкова.

Члан 17.

Функционер Библиотеке је дужан да у року од 30 дана од дана именовања, пренесе своја управљачка права у привредном друштву на правно или физичко лице које није повезано лице, да их оно, у своје име, а за рачун функционера Библиотеке, врши до престанка јавне функције.

Функционер Библиотеке може изузетно своја управљачка права у привредном друштву пренети на друго физичко или правно лице које је оснивач – члан или директор привредног друштва у коме функционер Библиотеке има управљачка права.

У року од пет дана од дана преноса управљачких права, функционер Библиотеке је дужан да надлежном органу привредног друштва и Агенцији за борбу против корупције достави податке о лицу на које је пренео управљачка права и доказе о преносу управљачких права. Функционер Библиотеке је дужан да о разлозима преноса управљачких права обавести привредно друштво. Лице на које је функционер Библиотеке пренео управљачка права постаје повезано лице.

Функционер Библиотеке не сме лицу на које је пренео управљачка права, односно другом лицу које врши управљачка права у привредном друштву, да даје обавештења, упутства и налоге, нити сме на други начин преко њега да утиче на вршење права и обавеза у привредном друштву. Функционер Библиотеке има право да се обавештава о пословању привредног друштва.

Изузетно, функционер Библиотеке који поседује удео у привредном друштву до 3% није дужан да пренесе своја управљачка права на друго правно или физичко лице.

Члан 18.

Функционер Библиотеке је дужан да о недозвољеном утицају коме је изложен у вршењу јавне функције, одмах обавести Агенцију за борбу против корупције.

Члан 19.

Функционер Библиотеке коме је престала јавна функција у Библиотеци, две године по престанку функције не може да заснује радни однос, односно пословну сарадњу са правним лицем, предузетником или међународном организацијом која обавља делатности у вези са функцијом коју је функционер Библиотеке вршио, осим по добијеној сагласности Агенције за борбу против корупције.

Функционер Библиотеке коме је престала јавна функција у Библиотеци дужан је да, пре заснивања радног односа, односно пословне сарадње из става 1. овог члана, затражи сагласност Агенције за борбу против корупције.

Члан 20.

Функционеру Библиотеке који повреди одредбе овог правилника и Закона о Агенцији за борбу против корупције изричу се мере предвиђене Законом о Агенцији за борбу против корупције.

Члан 21.

Поступак у коме се одлучује да ли је функционер Библиотеке повредио одредбе овог правилника и Закона о Агенцији против корупције и у коме му се изричу мере у складу са Законом о Агенцији против корупције покреће и води Агенција за борбу против корупције, по службеној дужности.

Поступак из става 1. овог члана покреће се и на захтев функционера и запосленог у Библиотеци, а може се покренути и на основу пријаве правног или физичког лица.

Члан 22.

Функционер или запослени у Библиотеци који у доброј намери Агенцији за борбу против корупције поднесе пријаву ако оправдано верује да постоји корупција у Библиотеци, не може због тога да трпи штетне последице.

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Библиотеке.

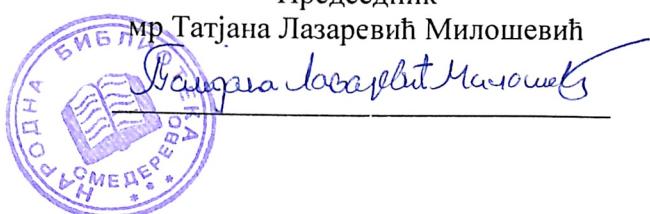
У Смедереву, 20.06.2013. године

Број 267

Управни одбор
Народне библиотеке Смедерево

Председник

Мр Татјана Лазаревић Милошевић



Правилник објављен на
огласној табли Библиотеке

21.06.2013. године

Правилник ступио на снагу

29.06.2013. године