

На основу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције („Службени гласник Републике Србије“, број 97/2008, 53/2010 и 66/2011) и члана 34. став 1. алинеја 3 Статута Народне библиотеке Смедерево, Управни одбор Народне библиотеке Смедерево, на седници одржаној дана 20.09.2013. године, донео је

**ПРАВИЛНИК О ПОСТУПАЊУ ПО ПРИЈАВАМА КОРУПЦИЈЕ
ПРОТИВ ФУНКЦИОНЕРА И ЗАПОСЛЕНИХ И ЗАШТИТИ ЗАПОСЛЕНИХ
КОЈИ ПРИЈАВЕ КОРУПЦИЈУ У НАРОДНОЈ БИБЛИОТЕЦИ СМЕДЕРЕВО**

Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак по пријавама корупције против функционера и запослених у Народној библиотеци Смедерево и заштита запослених у Народној библиотеци Смедерево који пријаве корупцију у Народној библиотеци Смедерево (у даљем тексту: Библиотека).

Члан 2.

У смислу овог правилника, функционером се сматра директор Библиотеке, председник и члан Управног одбора Библиотеке и председник и члан Надзорног одбора Библиотеке.

Члан 3.

Корупција је однос који се заснива злоупотребом службеног, односно друштвеног положаја или утицаја функционера или запосленог у Библиотеци, у циљу стицања личне користи или користи за другога.

Члан 4.

Понашања која могу бити повезана са појавом корупције, односно која могу указивати на појаву корупције, у смислу овог правилника су:

- неизвршавање, несавесно, неблаговремено или непажљиво извршавање радних обавеза;
- понашање којим се онемогућава или отежава остваривање права корисника услуга Библиотеке или других правних и физичких лица;
- онемогућавање кориснику услуга Библиотеке или других правних и физичких лица у остваривању права при подношењу захтева, жалби, притужби, молби и других поднесака или неодлучивање по истим поднесцима у законском року;
- давање нетачних података који утичу на доношење погрешних или неправилних одлука или узрокују друге штетне последице;
- дискриминисање у обављању радних дужности на основу расе, боје коже, пола, језика, религије, политичког или другог опредељења, националног или социјалног порекла или по било ком другом основу;
- постојање сукоба интереса код функционера Библиотеке или запосленог у Библиотеци;

- поступање са поклонима датим функционерима и запосленима у Библиотеци и са њима повезаним лицима у вези са вршењем функције, односно обављањем послова радног места, које је супротно прописима који регулишу пријем и евиденцију таквих поклона;
- свако друго понашање из кога се основано може закључити да је предузето у циљу стицања личне користи, а којим се нарушава углед Библиотеке.

Члан 5.

Функционери и запослени у Библиотеци дужни су да пријаве све облике корупције у Библиотеци за које имају сазнање.

Корисници услуга Библиотеке и друга физичка и правна лица могу да пријаве све облике корупције у Библиотеци за које имају сазнање.

Писана пријава о постојању сумње на корупцију из става 1. и 2. овог члана подноси се директору Библиотеке.

Писана пријава о постојању сумње на корупцију против директора Библиотеке подноси се председнику Управног одбора Библиотеке.

Директор Библиотеке, односно председник Управног одбора Библиотеке не поступа по анонимним пријавама.

Осим по пријавама лица из става 1. и 2. овог члана, директор Библиотеке, односно председник Управног одбора Библиотеке покреће поступак провере корупције и по службеној дужности, на основу својих сазнања о појавама корупције у Библиотеци.

Члан 6.

Писана пријава о постојању сумње на корупцију (у даљем тексту: пријава) треба да садржи све релевантне податке како би се по њој могло поступати у смислу покретања поступка провере понашања функционера и запослених Библиотеке за које постоји основана сумња да представља корупцију.

Релевантни подаци из става 1. овог члана односе се на име и презиме, односно друге информације на основу којих се може утврдити идентитет функционера и запосленог чије се понашање пријављује као корупција, опис радње, односно понашања које се пријављује, начин, време и место предузимања исте, начин сазнања подносиоца пријаве о постојању сумње на корупцију и доказе за наводе из пријаве.

Члан 7.

Поступак провере корупције у Библиотеци је хитан и покреће се одлуком директора Библиотеке.

Ако је пријава поднета против директора Библиотеке, поступак провере корупције у Библиотеци покреће се одлуком председника Управног одбора Библиотеке.

Одлуком из става 1. и 2. овог члана директор Библиотеке, односно председник Управног одбора Библиотеке именује трочлану Комисију за проверу корупције (председник и два члана) сачињену од функционера и/или запослених у Библиотеци, која спроводи поступак провере корупције.

За члана Комисије не може бити именован функционер или запослени против кога је поднета пријава.

Члан 8.

У поступку провере корупције Комисија за проверу корупције (у даљем тексту: Комисија) испитује основаност навода из пријаве саслушањем пријављеног лица и сведока и увидом у материјалне доказе, а може применити и друга дозвољена доказна средства, било по предлогу подносиоца пријаве, било по службеној дужности.

Члан 9.

Ако се у поступку провере корупције утврди да предузета радња, односно понашање има обележја кривичног дела, против лица чије је понашање и поступање подвргнуто поступку провере корупције Комисија подноси кривичну пријаву надлежном органу.

Ако се у поступку провере корупције утврди да је предузета радња, односно понашање у супротности са законским и подзаконским актима и општим актима Библиотеке који регулишу сукоб интереса, поступање са поклонима који се дају функционерима и запосленима и остале могуће изворе корупције, Комисија подноси пријаву Агенцији за борбу против корупције против лица чије је понашање и поступање подвргнуто поступку провере корупције.

Ако се у поступку провере корупције утврди да предузета радња, односно понашање представља повреду радне обавезе, директор Библиотеке, на предлог Комисије предузима мере у складу са законом и општим актима Библиотеке.

Ако се у поступку провере корупције утврди да предузета радња, односно понашање не представља корупцију, односно да нема обележја из става 1, 2. и 3. овог члана, на предлог Комисије директор Библиотеке, односно председник Управног одбора Библиотеке доноси одлуку о обустављању поступка.

Члан 10.

Лице на основу чије пријаве је покренут поступак, односно друго лице које даје изјаву у поступку провере корупције, не може због тога да сноси штетне последице.

Запослени у Библиотеци, који у доброј намери директору, односно председнику Управног одбора Библиотеке поднесе пријаву ако оправдано верује да постоји корупција у Библиотеци, не може због тога да трпи штетне последице.

Члан 11.

Комисија пружа заштиту запосленом који поднесе пријаву о постојању сумње на корупцију у Библиотеци (у даљем тексту: узбуњивач) и који поступа у доброј вери.

Узбуњивач поступа у доброј вери ако има оправданог разлога да верује да су информације које разоткрива истините, чак и ако се касније установи супротно и ако нема намеру да оствари неки незаконит или неетички циљ.

О испуњености услова из става 1. овог члана Комисија води рачуна током целог трајања поступка.

Члан 12.

Уз пријаву из члана 6. став 1. овог правилника, узбуњивач подноси и писани захтев за заштиту (у даљем тексту: захтев) директору, односно председнику Управног одбора Библиотеке.

Захтев се подноси у просторијама Библиотеке.

Захтев се подноси лично или преко трећег лица ако узбуњивач сматра да би лично подношење довело до разоткривања његовог идентитета или ако му је на тај начин лакше да поднесе захтев.

Члан 13.

Захтев се подноси на обрасцу који садржи:

1) личне податке:

- име и презиме узбуњивача;
- контакт адреса, телефон, мобилни телефон и e-mail;
- пун назив и адресу Библиотеке;
- назив радног места узбуњивача;
- име и презиме трећег лица уколико се захтев подноси преко њега;
- контакт адреса, телефон, мобилни телефон, телефон на послу и e-mail трећег лица.

2) опис случаја сумње:

- начин сазнања информације;
- организациона јединица у којој је дошло до повреде;
- на који начин је дошло до повреде;
- кратак опис случаја.

3) активности предузете у вези са пријавом:

- пријава надлежним органима (Агенцији за борбу против корупције, медијима, невладиним организацијама и осталим;
- сазнања о статусу претходно пријављене корупције.

4) изјаве о заштити, потврда и потпис:

- изјава о заштити анонимности;
- изјава о заштити од одмазде у смислу овог правилника;
- изјава веродостојности.

Образац захтева је саставни део овог правилника.

Комисија ће поступати по захтеву који није поднет на обрасцу из става 1. овог члана, уколико се из његове садржине може закључити да представља захтев.

Члан 14.

Након доношења одлуке којом се покреће поступак провере корупције и формира Комисија, директор, односно председник Управног одбора Библиотеке прослеђује захтев Комисији.

Члан 15.

Поступање Комисије по захтеву је хитно.

Члан 16.

Ако се у поступку провере корупције утврди да је предузета радња, односно понашање у супротности са законским и подзаконским актима и општим актима Библиотеке који регулишу сукоб интереса, поступање са поклонима који се дају функционерима и запосленима и остале могуће изворе корупције или да постоје разлози који чине вероватним да случај из пријаве представља кривично дело, Комисија прослеђује захтев Агенцији за борбу против корупције и истовремено писмено обавештава директора Библиотеке да ће се као одмазда због учињене пријаве сматрати свака мера која је предузета у вези са радно-правним статусом или радним условима узбуњивача, противно вољи узбуњивача у периоду од дана евентуалног давања заштите од стране Агенције за борбу против корупције до највише две године.

Ако се у поступку провере корупције утврди да предузета радња, односно понашање нема обележја из става 1. овог члана, али да представља повреду радне обавезе, или да су испуњени услови за обустављање поступка провере корупције, Комисија на основу навода из захтева и пријаве утврђује постојање услова за пружање заштите из члана 11. став 1. овог правилника.

О одлуци по захтеву, Комисија писмено обавештава узбуњивача.

У случајевима из става 2. овог члана, када Комисија на основу пријаве и захтева за заштиту утврди да постоје услови за пружање заштите, писмено обавештава директора Библиотеке да ће се као одмазда због учињене пријаве сматрати свака мера која је предузета у вези са радно-правним статусом или радним условима узбуњивача, противно вољи узбуњивача у периоду од дана давања заштите Комисије до највише две године.

Члан 17.

Комисија обуставља пружање заштите у случају да је узбуњивач злоупотреби у остваривању права и вршењу дужности радног места на коме је запослен.

Члан 18.

Када у случајевима из члана 16. став 1. узбуњивач обавести Комисију да трпи штетне последице у Библиотеци, Комисија ово обавештење прослеђује Агенцији за борбу против корупције.

Када у случајевима из члана 16. став 2. узбуњивач обавести Комисију да трпи штетне последице у Библиотеци, Комисија захтева од директора Библиотеке да поднесе извештај о поступању према узбуњивачу или да учини извесним да је поступање према узбуњивачу проузроковано околностима које нису у вези са случајем пријаве корупције.

Члан 19.

Уколико директор Библиотеке поступи супротно обавештењу из члана 16. став 4. овог правилника, односно ако узбуњивач трпи штетне последице, а директор не учини извесним да је такво поступање узроковано околностима које нису у вези са пријавом, Комисија на огласној табли Библиотеке објављује обавештење које садржи:

- име директора Библиотеке,
- начин на који се врши или је извршена одмазда,
- име узбуњивача према коме је учињена одмазда уколико је сагласан са тим, и

- напомену да ли је директор Библиотеке накнадно отклонио последицу одмазде према узбуњивачу.

Члан 20.

Библиотека у редовном годишњем извештају о раду извештава и о обавештењима из члана 19. овог правилника са описом случајева из пријава у претходној години.

Библиотека, по потреби, случајеве из пријава објављује и у форми ванредних извештаја о раду Библиотеке.

Члан 21.

Комисија током поступања по пријави штити анонимност узбуњивача који тражи ту врсту заштите.

У случају да узбуњивач одустане од заштите анонимности или има сазнања да му је идентитет разоткривен на други начин, дужан је да о томе писмено обавести Комисију.

У случају откривања идентитета узбуњивача активира се механизам заштите од одмазде уз његову сагласност у складу са овим правилником.

Члан 22.

Мере за обезбеђивање анонимности су:

- изостављање информација чије би објављивање у спољној и унутрашњој кореспонденцији могло да разоткрије идентитет узбуњивача;
- приступ информацијама о идентитету узбуњивача имају: директор Библиотеке, председник Управног одбора Библиотеке, председник Надзорног одбора Библиотеке, секретар Библиотеке и чланови Комисије;
- директор Библиотеке, председник Управног одбора Библиотеке, председник Надзорног одбора Библиотеке, односно секретар Библиотеке не може имати приступ информацијама о идентитету узбуњивача уколико је узбуњивач пријаву поднео против њега.

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Библиотеке.

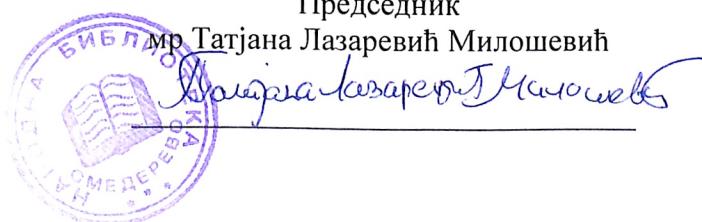
У Смедереву, 20.09.2013. године

Број 381

Управни одбор
Народне библиотеке Смедерево

Председник

Мр. Татјана Лазаревић Милошевић



ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ

ИЛИЧНИ ПОДАЦИ

1. Име и презиме узбуњивача	адреса	
	телефон	
2. Контакти узбуњивача:	мобилни телефон	
	имејл	
3. Назив и адреса органа јавне власти у коме је узбуњивач запослен		
4. Назив радног места узбуњивача		
5. Име и презиме трећег лица уколико се захтев подноси преко њега		
6. Контакти трећег лица:	адреса	
	телефон	
	мобилни телефон	
	телефон на послу	
	имејл	

ПОПИС СЛУЧАЈА

1. Начин сазнања информације која је предмет пријаве	

2. У којој организационој јединици је дошло до повреде из пријаве

3. На који начин је дошло до повреде из пријаве

4. Кратак опис случаја

III ДРУГЕ АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕТЕ У ВЕЗИ СА РАЗОТКРИВАЊЕМ

1. Да ли је узбуњивач покушао

Mojimo Bac ja habejete ja in
cy tn cygjekin heulto

Mojimo Bac ja ykparko
habejete kome, kaja n ha koin
haanh

3. Ha in je y36yhnraa toruyua
ja tpgjsan cryhas meunjima,
hebjahnim oprahnsaujsgama
njin herkm apyrnm cygjekina

Mojimo Bac ja, ykoinko nmate
ca3haha o torjy noctymka,
habejete jokje ce cintio ca
nctymkom no tpgjsabphom
cryhasjy

Mojimo Bac ja ykparko
habejete kome, kaja n ha koin
haanh

2. Ha in je y36yhnraa toruyua
ja tpgjsan cryhas apyrnm
ha3jekhnim oprahna

Mojimo Bac ja, ykoinko nmate
ca3haha o torjy noctymka,
habejete jokje ce cintio ca
nctymkom no tpgjsabphom
cryhasjy

Mojimo Bac ja ykparko
habejete kome, kaja n ha koin
haanh

tpgjsaby cryhasa yhytap opraha
no nthephohi npouejypn

предузели по пријављеном случају

IV ИЗЈАВЕ

Заштита анонимности (заокружите)

1. Желим заштиту анонимности
2. Не желим заштиту анонимности

Заштита од одмазде (заокружите)

Уколико се открије Ваш идентитет да ли желите заштиту од одмазде:

1. Да
2. Не

Изјаве о веродостојноси

Подносилац захтева:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су подаци које сам навео/ла у овом захтеву, према мојим сазнањима, истинити.

Треће лице:

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да су подаци веродостојно унети у захтев, онако како сам их добио/ла од лица у чије име подносим захтев.

У _____, _____ године _____

Правилник објављен на
огласној табли Библиотеке

20. 09. 2013.

Правилник ступио на снагу

28. 09. 2013.